

入院のご案内

ご入院される患者さん、ご家族が安心して入院生活をお送りいただくためのご案内です。
大切な内容ですので、必ずお読み下さい。



◆入院日： 年 月 日（ ）

◆入院時間： 午前 ・ 午後 時 分

◆入院病棟： 東 ・ 西 階 病棟

◆入院手続き場所： 入退院受付（入院時間15分前を目安にお越し下さい）

緊急入院の受入れ等で、予定と異なる病棟へのご案内や入院後も部屋移動や病棟移動をお願いする場合があります。ご理解ご協力のほどお願い致します。



佐野厚生農業協同組合連合会
佐野厚生総合病院



病院の理念 『協同の精神と思いやりの心』

病院の基本方針

1. 急性期医療を担う地域中核病院の役割を果たす
2. 医療の倫理を重視し安全な医療を行う
3. 人格と権利を尊重し最適な医療を行う
4. 科学的根拠による質の高い医療を行う
5. 地域との連携を大切にした医療を行う
6. 職員全員が働きやすい職場作りに努める
7. 病院改革プランのもと経営の健全化に努める

患者さんの権利

1. 安全で安心な最善の医療を公平に受ける権利
2. 年齢、性別、人種、国籍、宗教、性別違和や障害があることなどには関わらず、人として尊重されプライバシーが保護された医療を受ける権利
3. わかりやすく十分な説明と情報提供を受ける権利
4. 自身の意思で医療を選択する権利
5. 患者さんが医療に関して意見や希望を述べる権利
6. 患者さんやその家族がセカンドオピニオン(他の医療者の意見)を受ける権利
7. 自身の診療記録の開示を求める権利

患者さんの責務

1. 医療提供者と協力して医療を受ける責務
2. 医療に関して正確に情報提供する責務
3. 十分に理解できるまで質問をする責務
4. 他の患者さんや職員への迷惑行為を慎み法令や院内の規則を遵守する責務
5. 受けた医療に対して当院が請求する医療費を遅滞なく支払う責務

2020年3月改訂

入院される患者さんへのお願い – 皆さんが公平に救急医療を受けられますように –



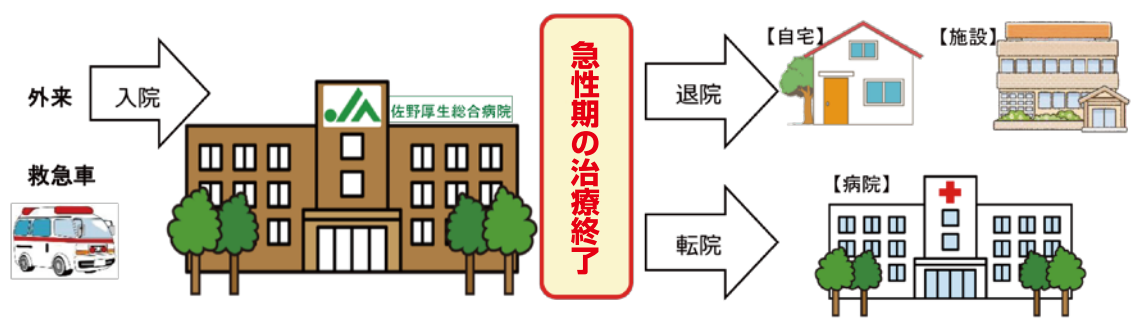
当院は地域医療支援病院として佐野地域（両毛2次医療圏）の急性期医療を担う病院です。救急患者さんが当院に集中するため、満床となることが多く、しばしば新規入院に支障をきたしております。

下記の注意事項に従い、入院中の病床異動等、有効な病床利用にご協力をお願いいたします。

入院から退院までの流れ



病状が安定し医師から退院許可が出た場合は、早期の退院をお願いしています。そのため、入院して間もないうちから、退院支援を行い、患者さんやご家族に退院後のサポートをしています。



退院支援スタッフが、退院調整が必要な患者さんに対して、個別相談を行っています。相談希望がありましたら、気軽に病棟スタッフにお伝えください。

● 入院時の注意事項

1. 病状や管理上の理由で、病棟内または他病棟へ移動していただく場合がございます。
2. 入院主治医に関しては病院側で決定いたします。病状の変化等により主科や主治医が変更する場合がありますのでご了承ください。
3. 患者さんやご家族が病状説明をご希望される場合は、事前に病院スタッフにお申し出ください。担当医と日時を調整し、お知らせいたします。なお、電話での病状に関するお問い合わせは、原則として対応いたしません。
4. 入院中、主治医の許可無くかかりつけ医や他院への受診（家族のみの受診も含む）はできませんのでご注意ください。ご不明な点は病棟スタッフにおたずねください。
5. **患者さんまたはご家族による、病院職員に対する暴力、暴言、威嚇や過剰な要求、電話による説明の強要、長時間の面談などの迷惑行為は、病院職員の診療業務を妨げます。患者さん本人及び他の患者さんの治療や病院内の環境を、悪化させる場合は診療をお断りすることがあります。**

※上記の注意事項を守らず迷惑行為を繰り返す場合には、患者さんとの診療契約を解除し退院を勧告し、警察に通告する場合がありますのであらかじめご了承ください。

○医療教育推進のため、医師・看護師を始めとする各職種の学生実習を受入れています。皆様のご理解とご協力をお願いいたします。患者さんのご了解を得た上で、これらの実習生が指導者の下で処置等を行う場合があります。

もしご不満等がございましたら遠慮なくお申し出ください。



● 手続きに必要な物

<input type="checkbox"/> 保険証：使用中の「健康保険証」「高齢受給者証」「後期高齢者医療被保険者証」 <input type="checkbox"/> 各種医療受給者証 ※お持ちの方のみ (限度額適用認定証・標準負担額減額認定証・公費負担医療券・上限管理表・こども医療費受給資格証など)
<input type="checkbox"/> 入院保証金 (現金のみ) 分娩 100,000円～
<input type="checkbox"/> 入院申込書 <input type="checkbox"/> 印鑑 (認め印) ※病棟でも使用します。

※緊急入院の入院手続きは、1階の入退院受付：午前8時30分～午後5時（平日・土日祝日を含む）までをお願いします。

● 入院に必要な物 ※入院される診療科によっては、この他にも必要なものがあります。その都度ご案内します。

<input type="checkbox"/> 入院時必要書類 (お渡ししたファスナー付ファイルケースをお持ちください) <input type="checkbox"/> 診察券 <input type="checkbox"/> 母子手帳 (中学生までの方)	
<input type="checkbox"/> 現在服用している お薬を全て (目薬や塗り薬なども) お持ちください。 <input type="checkbox"/> お薬手帳または薬の内容がわかるもの	
<input type="checkbox"/> パジャマ、下着など <input type="checkbox"/> 洗濯物を入れる袋 (スーパーの袋など) <input type="checkbox"/> タオル、バスタオル、箱ティッシュ <input type="checkbox"/> 食事の時に使う、はし・スプーンなど <input type="checkbox"/> 飲み物 (ペットボトルの水やお茶など) ※各病棟に自動販売機あります。 ※必要な方は、ストロー付ペットボトルキャップや吸い飲みなどをご用意ください。 <input type="checkbox"/> マスク <input type="checkbox"/> ハンドソープ	<input type="checkbox"/> 歯ブラシ、歯磨き粉、コップ (割れない物) などの洗面用具 <input type="checkbox"/> 電動ひげそり ※カミソリ・ハサミ・爪切りは危険物のため持ち込みできません <input type="checkbox"/> 入れ歯の入れ物 <input type="checkbox"/> イヤホン・テレビカード ※個室の場合は不要です。 (イヤホン・テレビカードは院内で販売しています) <input type="checkbox"/> かかとの入る履きなれた靴 ※転倒防止のため、スリッパ・サンダルは原則使用できません。
<p>■たくさんの現金や貴重品は、盗難防止のためお持ちにならないでください。 ※万一 盗難に遭われた場合でも、当院では一切責任を負いかねます。</p> <p>■紙おむつの持ち込みをされる方は、病棟担当看護師にお声掛け下さい。</p> <p>■各病棟にコインランドリーがあります。使用時は、洗剤と100円硬貨をご用意ください。</p> <p>■貸与病衣 (パジャマ式) がご利用になれます。(1日 209円) 消費税込み</p> <p>■一部病棟を除き、Free Wi-Fiを設置しております。SSIDやパスワードは各病棟でご確認下さい。</p>	

入院生活について



診療体制について

入院中の主治医は診療科で決定し、病態によっては他の専門医も併診医として担当する場合がございます。医療を継続して行うために、医師もチーム体制を敷いております。主治医以外の医師が診療を行う場合もございますのでご了承ください。

医療スタッフから患者さんやご家族に病気や診療内容（検査、処置、手術等）を説明しご理解をいただいた上で、今後の方針を一緒に決めていくことが重要です。方針が決まった際には、同意書に署名をお願いします。

看護体制について

看護師は、24時間を交代で勤務し看護にあたっています。受け持ち看護師制をとっています。

担当看護師は、交代勤務のため日々替わることがありますのでご了承ください。

当院は、国の定める施設基準などの規程に基づく看護体制をとっています。なお、患者さんやご家族の要望があれば、所定の手続きをすることにより、付添うこともできますので、看護師にご相談ください。

手術、検査について



手術や検査をされる時間に家族の来院をお願いする場合があります。

来院が難しい場合には、主治医にご相談下さい。

指輪、ボディピアス等の身体装飾品は、手術・検査時は外していただきます。マニキュア・ジェルネイル等のネイルアート類や落ちない口紅は、落として入院されますようご協力をお願いします。

食事について



食事時間の目安

朝食 午前8時

昼食 午後0時

夕食 午後6時

食事は、一般食（メニュー選択3回/週があります）と症状に合わせた治療食があります。

食物アレルギーや、宗教により食べられないものなどのある方はお申し出ください。

治療上の理由により食物の持ち込みはご遠慮ください。病状によっては飲水制限、食事制限をする場合があります。病院でお出しする飲食物以外を召し上げる際には、事前に医師・看護師にご相談ください。飲み物は自動販売機を各階に設置していますのでご利用ください。

食事の用意が難しい付き添いの方へ、付添い食の提供をしています。必要な方は病棟看護師にお申し付けください。（660円/食・税込）※食物アレルギー等への対応はできかねます。

デイルームに給湯器がございます。起床から消灯時間を目安に使用可能です。熱湯に注意してください。

起床時間と消灯時間について



起床時間：午前6時

消灯時間：午後9時

消灯後のテレビ視聴や読書はご遠慮ください。

お薬の管理について



お薬の管理は病棟薬剤師と看護師が担当します。お薬を患者さんご自身で管理していただく場合（自己管理）と看護師が管理する場合（看護師管理）があります。自己管理の場合は毎朝薬トレイに1日分のお薬を準備してください。看護師管理の場合はその都度お薬を配ります。いずれの場合も服薬したお薬の確認をしますので、外包を捨てずに薬トレイの中に入れておいてください。

入浴・シャワー等について

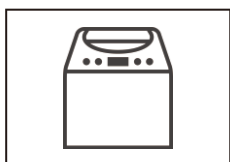


医師の許可が必要になります。お1人で入浴できない患者さんは、病棟看護師にご相談ください。

入浴予約表がありますので、ご希望のある方は希望時間にお名前を記入してください（入浴時間・・・平日午前9時～午後9時）

ご自身で歯みがきをできない患者さんについては、口腔ケア用品を売店で販売しています。

洗濯機、乾燥機の利用について



各病棟に洗濯機（100円/回）、乾燥機（100円/30分）があります。

ご利用の際には100円硬貨が必要となります。洗剤は各自ご用意下さい。

ご自身やご家族による洗濯が難しい場合は、私物洗濯サービス（50円/枚・税別）があります。

入院中の持ち物の管理について



私物には必ずお名前を明記してください。眼鏡・義歯・補聴器を含む持ち物の紛失・破損に関しては、一切の責任を負いかねますので、自己責任のもと管理をお願いいたします。現金や貴重品は、病室に設置された鍵付き引き出しをご利用ください。（鍵を紛失・破壊された場合は実費をいただきます。）

外出・外泊について



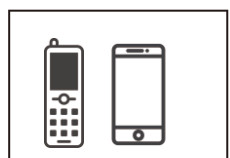
医師の許可が必要になります。事前に看護師に申し出てください。

許可が出た場合は、「外出外泊願い」を記入していただきますので、看護師に申し出てください。

無断で外出・外泊された場合は、入院の継続をお断りする場合があります。

散歩などで病棟を一時的に離れる際には必ず看護師にお声かけください。

携帯電話等電子機器の使用について



使用禁止区域があります。院内掲示を確認の上、マナーを守ってご使用ください。

通話は周囲の方の迷惑とならないようご協力をお願いいたします。大部屋や病棟廊下での通話はお控えいただき、なるべくデイルームをご利用ください。

Wi-Fiルーターの持ち込み・使用（Wi-Fiデザリング含）は院内システムとの電波干渉の原因となりますのでご遠慮ください。

無断撮影・録音の禁止



患者さんや職員のプライバシー及び病院内における個人情報を保護するため、院内の施設及び敷地内での撮影や録音を禁止しています。またブログ・ツイッターなどのSNSへの無断使用は固くお断り申し上げます。

駐車場について



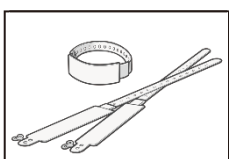
外来専用のため、入院中の患者さんの駐車場使用はお断わりしています。駐車場内における事故及び車上荒らし等盗難については当院では一切の責任を負いかねますのでご注意ください。入院時は公共交通機関又はご家族等のお車で越しいただきますようご協力をお願いします。

危険物の持ち込みの禁止



カミソリ・ハサミ・ナイフ・カッター・爪切り・包丁などの鋭利な刃物、アンカ・マッチ・ライターなどの発火物は危険物になりますので持ち込みはご遠慮ください。電気毛布の持ち込みについては病棟でご確認下さい。

患者さんの確認について



医療事故防止対策の一環として、患者さんの安全管理の徹底を図るため、ネームバンド装着をお願いしています。また、確認のため、お名前（フルネーム）と生年月日を名乗っていただくようお願いします。

転倒・転落の危険性について



入院生活を送られる病院の環境は、住み慣れた今までの環境とは大きく異なります。生活環境の変化、病気やケガによる体力低下や運動能力の低下が加わり、思いもよらない転倒・転落事故が起こります。ご家族の方の協力も不可欠ですが、ご自身でも十分お気をつけください。自身のサイズにあった衣類、かかとのついた履き慣れた歩きやすい靴をご用意ください。

例) ・トイレに行こうとした時

- ・「スリッパ」「かかとのおおわっていない靴」を履いた時
- ・ベッドサイドの物を取ろうとした時
- ・ズボンの上げ下げ
- ・車椅子の乗り降り など

全面禁煙



当院の敷地・施設内・駐車場は全面禁煙です。皆様のご理解とご協力をお願いします。

全身麻酔で手術をされる患者さんは手術1ヶ月前より、喫煙はご遠慮ください。
(喫煙されていた場合入院が延期となる場合があります)

飲酒禁酒



飲酒は禁止とし、院内飲酒が発覚した場合、退院を勧告します。またノンアルコールビールなどについても飲酒に対する気持ちを助長する恐れがあるため、禁止としています。

謝礼について

当院は職員に対する謝礼・お心付を固くご辞退申し上げております。

面会時間について



● 一般病床

平日：午後2時～午後7時

土日祝日・休診日：午後1時～午後7時

● 重症者病床（回復室等）

面会に制限がある場合がございますので、病棟スタッフにお声かけください。

面会時は下記のルールに従ってください。

- 面会時間の厳守にご協力ください。面会時間超過の場合は、病棟スタッフより注意させていただく場合があります。
- 発熱・咳・鼻汁などの風邪症状、吐き気、下痢などの胃腸症状、発疹などがある方は面会をご遠慮ください。
- ご面会の前に手指消毒を行ってください。病棟の入口に消毒用のアルコールが設置してあります。
- インフルエンザ流行時は、マスクの着用がない場合はご面会をご遠慮いただくことがあります。
- 面会時には、面会カードをご記入の上病棟へお入りください。
- 面会人の都合などによる、急を要さない時間外の面会は、お断りすることがあります。やむを得ない時間外の面会は 看護師にお申し出下さい。
- 面会人が多い場合はデイルームをご利用下さい。
- 手術直後の面会は患者さんの安静が必要なため、ご家族の方のみをお願いします。
- 当院では、電話による入院・面会の問い合わせには対応していません。 ご関係者の方への連絡はご家族の方から お願いします。
- 入院患者さんで面会をご希望されない場合は、病院スタッフにお申し出ください。
- **小児科病棟への面会は、感染症予防のため15才以下（中学生まで）の方はご遠慮いただいております。**
- 産科婦人科病棟内の母子同室区域のご面会は、感染症予防のため15才以下（中学生まで）の方は患者さんのお子様のみとなります。
- 東3階（小児科）・西3階（産婦人科）・西6階（HCU）は、面会に制限がありますのでご確認ください。
- 午後9時～翌日午前8時までの電話の取り次ぎは、緊急時以外をご遠慮ください。
- 病室での飲食は固くお断りします。
※ 感染症流行時等は、上記の内容が変更になる場合がございます。

感染予防について



病室への入室前と入室後、面会前や面会后には手指衛生にご協力下さい。

病院および病棟入口や病室入口に、備え付けの手指消毒剤を用意しています。十分に手指に擦り込んでください。

この手指消毒剤はアルコールを含んでいますので、かぶれが気になる方は、流水と石鹸での手洗いにご協力ください。

※体調のすぐれない方の来院はご遠慮ください。

深部静脈血栓症予防のため、弾性ストッキングを着用される方へ



● 深部静脈血栓症（DVT）とは

長い間寝たきりの状態、及び一時的に動けない状態（手術時）の時には下腿筋肉のポンプ作用が弱まっているか、あるいは完全に停止していることがあります。そのため静脈が拡張し、血流速度が著しく低下することで血液が凝固しやすくなり、発症のリスクが高まります。

● 何が怖いのか？

深部静脈血栓症でできた多量の血栓が肺の血管に詰まると、呼吸困難や時には心停止を引き起こすことがあります。これが肺塞栓症（はいそくせんしょう）で、とても重篤な病気です。長時間の飛行機搭乗などで起こるといわれる「エコノミークラス症候群」と同じものです。肺塞栓症は、深部静脈血栓症の合併症といえます。

● 弾性ストッキングを長く着用される方は、洗い替えが必要となりますので、サイズを確認の上ご用意下さい。

※当院売店（ローソン）にて販売しております。

● 病室にてDVT予防のビデオを毎日放映しています。是非ご覧ください。

（午後3時から約15分間 無料）

事務手続きについて



● 会計

支払いは**下記精算窓口**にて現金またはデビットカード、クレジットカードでのお支払いになります。入院中のお会計は、月末で区切り計算したうえで、毎月10日過ぎ及び退院時に病棟事務より請求書をお渡しします。請求がありましたら、請求書をお持ちの上、1週間以内にお支払いください。退院時の請求は、原則として退院日当日に全額ご精算ください。

急遽退院が決定した場合など、会計処理が退院日に間に合わない場合は、内金をいただく場合や追加料金が発生する場合があります。後日精算となりますことをご了承ください。

保険証の変更や更新があったときは速やかに入退院窓口へご提示ください。

領収書は再発行できかねますので、大切に保管してください。

● 退院手続

退院前日までに、概算をお知らせし、退院当日は午前10時～11時までに金額をお知らせします。

退院のお会計時に入院保証金を返金いたしますので、保証金の控えをご持参の上、**下記精算窓口**で精算をお願いします。紛失、忘れた場合は当日のご返金できませんのでご了承ください。

病棟スタッフより次回外来受診日の予約・検査等の説明を受け、診察券をお受け取りください。

原則として退院時間（土曜日、日曜日、祭日を除く）は午前11時までになっております。

< 精算窓口 >

総合受付（会計）	平日	AM 8:30 ~ PM 5:00
	第1・3・5土曜	AM 8:30 ~ PM 0:45
入退院受付	上記以外の土・日・祝日	AM 8:30 ~ PM 5:00

● 医事相談

医療費、各種健康保険、高額医療費制度手続きなど不明な点は、入退院受付にご相談ください。

診断書及び証明書について



● ご依頼について

書類作成依頼をご記入いただき、できあがり次第ご連絡させていただきます。

(依頼用紙は書類窓口、各病棟、各外来受付にあります。)

入院中のご依頼は、病棟スタッフがお受けいたします。

退院後のご依頼は、書類窓口(総合受付右側)でお受けいたします。

受付時間：午前8時30分～午後5時(平日)

午前8時30分～午後12時45分(第1・3・5土曜日)

※時間外受付(救急センター受付)ではお受けできませんのでご注意ください。

書類の種類に応じて、できあがりまでに2～4週間を要することをご了承ください。余裕を持ってご依頼ください。

ご不明な点がございましたら、1階書類窓口までご相談ください。

証明書の料金については書類窓口におたずねください。

患者相談窓口について



様々な相談は、最初に患者相談窓口で対応し、適切な担当部署にご案内しております。

入院患者様の場合は、病棟スタッフが窓口になりますので、お気軽にご相談ください。

場所：1階正面玄関前 → P12

時間：午前9時～午後4時(平日) 午前9時～11時30分(第1.3.5土曜日)

患者支援センター(PFM)について



傷病により生じる様々な問題に対し、退院調整看護師や医療ソーシャルワーカー等と一緒に考え、問題の軽減や解決のサポートをいたします。

(相談例) 転院先に関する相談、各種福祉制度の相談、在宅医療に関する相談など

● 患者支援センター(入退院支援センター・医療福祉支援室・がん相談支援センター)

場所：1階医療福祉支援室(1階外来エレベーター横) → P12

時間：午前9時～午後4時(平日)

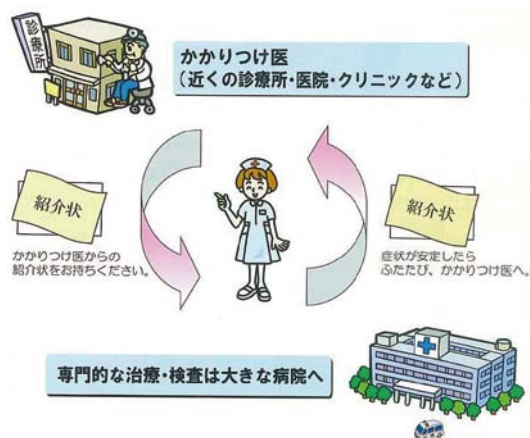
主治医が二人いる安心 –かかりつけ医を持ちましょう–



当院は「地域医療支援病院」です。

佐野市医師会をはじめとした連携登録医療機関と連携し、役割分担をして、地域医療を支えています。1人の患者さんを当院の主治医と地域の「かかりつけ医」で診る、二人主治医の体制を目指しております。

退院時、病状が安定している場合は、かかりつけ医にもどり、専門的な診療については、適宜、当院の主治医が対応することが原則となります。当院医師の過重業務を軽減するために、地域での「かかりつけ医」をお持ちいただき、上手な病院利用をしていただくことにご協力をお願いいたします。



病室の紹介



● 2人部屋 4人部屋の設備

ベッド、床頭台、プリペイドカード式のテレビ、保冷庫、保管庫（セーフティーボックス）、衣装棚、イス、共用の洗面台、共用のトイレが設置されています。

【4人部屋】



【2人部屋】



- テレビカード販売機は、1階の売店入口付近、東病棟各階の入口付近に設置しています。1枚1,000円(税込)で23時間程度の視聴が可能です。テレビカードの精算は、1階入退院受付前の精算機をご利用ください。イヤホンをお持ちでない方は、売店(ローソン)でも取り扱っていますのでご利用ください。(ただし個室の場合は不要です)

● 個室の設備

トイレ及び視聴無料テレビが設置されています。また、シャワーユニット、ソファベッドやミニキッチン、ユニットバスが設置された特別室もあります。個室は3種類ございます。個室に入室を希望される際はお申し出ください。

ただし、緊急入院の受入れ等でご希望に添えない場合があります。

健康保険の適応外の室料差額（実費）がかかります。お支払には滞りがないようお願いします。

【個室】



【特別室】



● 室料差額について

(消費税込み)

一 般 病 棟					
個室	個室	個室	2人部屋	回復室等	4人部屋
13,200円	9,350円	7,150円	3,300円	330円	0円
特別室	シャワー付き	シャワーなし			

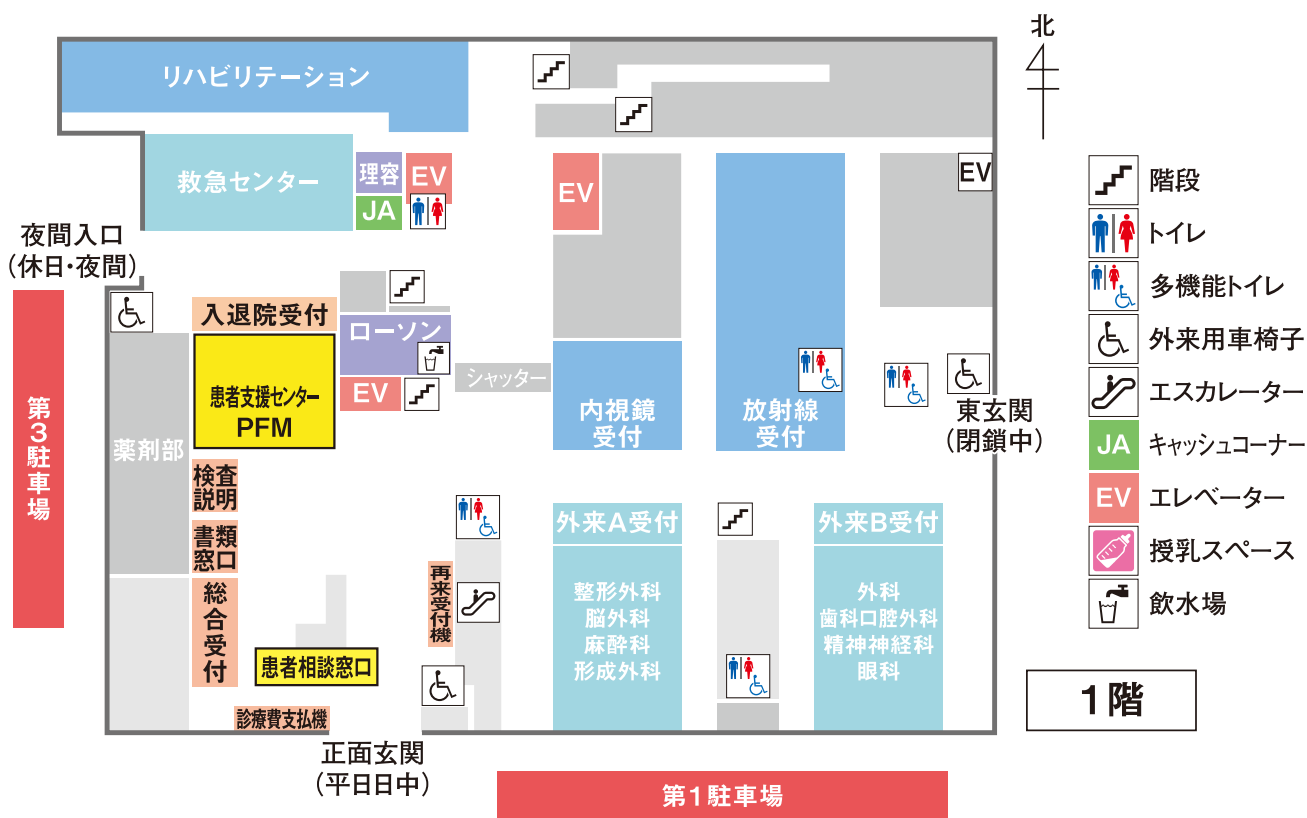
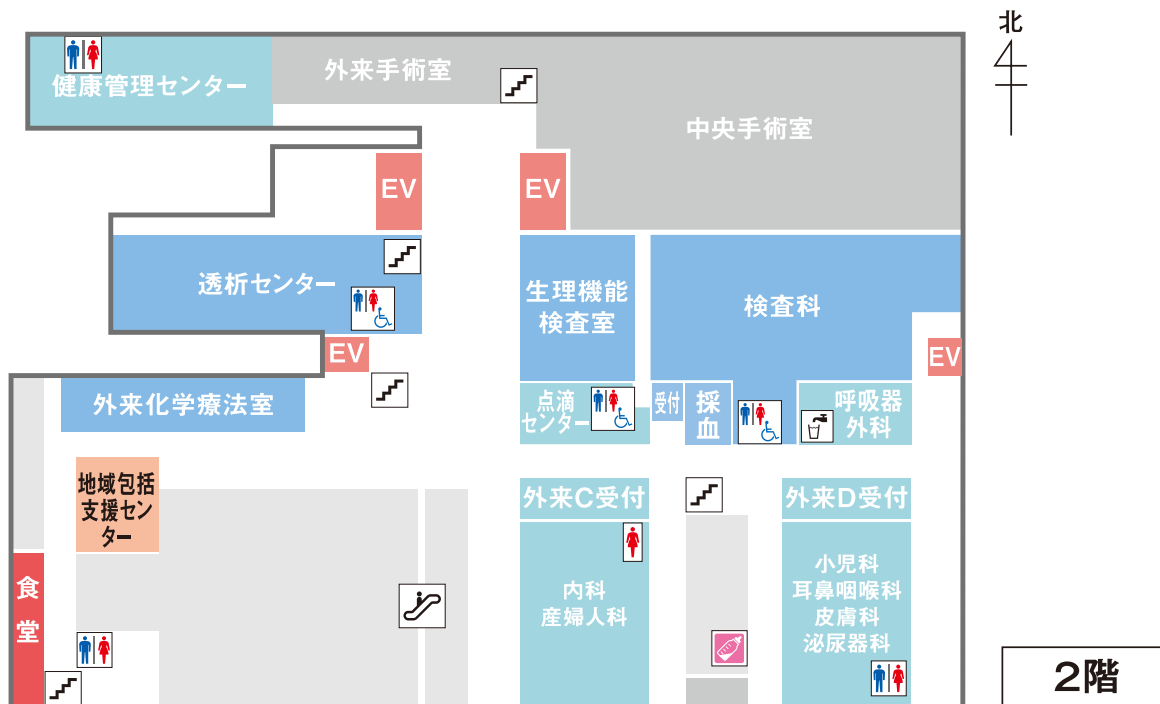
東8階病棟の3,300円のお部屋は、個室になります。

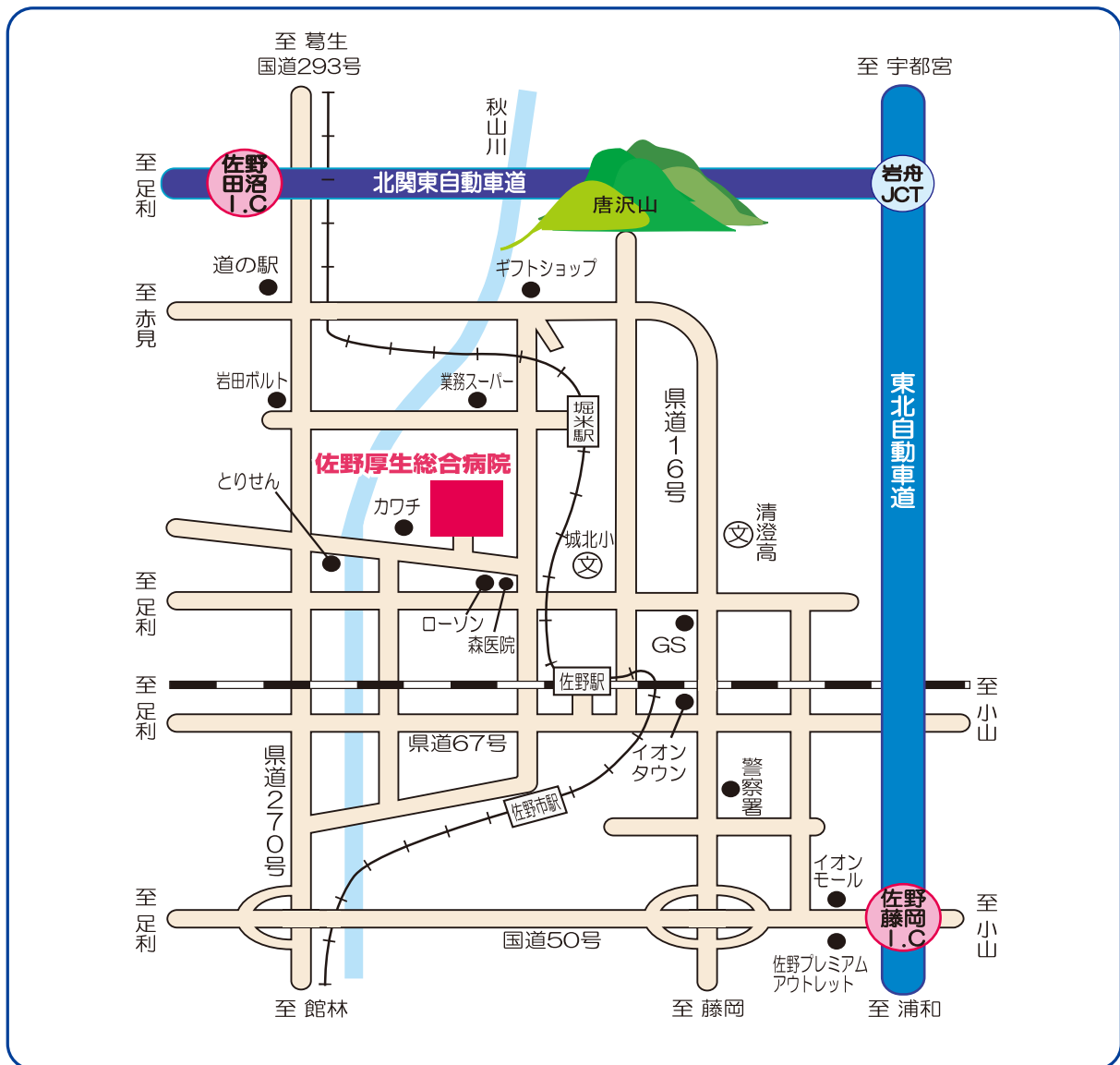
※室料の計算方法

室料は1日単位（午前0時から午後11時59分まで）の金額です。

※ご入室時間（ご利用時間）に関わらず1日分として計算します。宿泊施設の計算方法とは異なり、1泊2日の場合には2日分の料金をお支払いいただきます。

フロアマップ (1F・2F)





- JR両毛線佐野駅より徒歩20分、タクシー 5分
- 東武線堀米駅より徒歩10分
- 東北道佐野藤岡 I.C.より車で15分
- 北関東自動車道佐野田沼 I.C.より車で10分



佐野厚生農業協同組合連合会 佐野厚生総合病院

〒327-8511 栃木県佐野市堀米町1728番地
 TEL 0283-22-5222 FAX 0283-22-8252
 URL <https://jasanoko.or.jp/>
 E-mail jasano@jasanoko.or.jp

2022年10月 改訂